Płock, dn. ………………………….. r.

**KARTA LOKALU**

**ADRES LOKALU**: budynek przy ulicy …………………………………………………………………… m. …………… w Płocku

**Repertorium A numer** …………….……/…………………… z dnia ……………………..….r.

**Akt Notarialny** ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Numer księgi wieczystej**: ………………………………………………...…………………………………………………………………

**Przedmiotem kupna/sprzedaży/darowizny/spadku\* jest ………………………..........................................**

**Data przekazania** …………………………………………………………………………………….…………..…………………………….r.

**Adres korespondencyjny Sprzedającego/Kupującego**: …………………………………………………………………….… **Numer tel.** **Sprzedającego/Kupującego**: ……………………………………..………………………………………………………

……………………………………………. Podpis Sprzedającego/Kupującego

**Nowy właściciel**:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……,

zamieszkały …………………………………………………………………….…………………, PESEL ……………………………………,

legitymujący się dowodem osobistym ……………………………….., numer telefonu ……………………………………

2. ………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………,

zamieszkała ………………………………………………………………………………………, PESEL ……………………………………,

legitymująca się dowodem osobistym ………………………………….., numer telefonu ……..………………………..

**Lokal składa się z**: ………… pokoi, …………………………………………………………………………………………………………..

**Powierzchnia lokalu**: ……………..m2, **powierzchnia pomocnicza**: …………………m2 – piwnica/komórka\*.

**Powierzchnia garażu/miejsca postojowego\***: ……………………….m2.

**Udział w częściach wspólnych**: …………………………………………………

**UWAGI**: ………………………………………………………………………………………………………………………………….……………..

……………………………………………. Podpis Sprzedającego/Kupującego

**\*Niepotrzebne skreślić**

Potwierdzam zgodność danych…………………………………………….

Data i podpis przyjmującego

**Klauzula informacyjna**

**Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o. o. w Płocku, ul. Kwiatka 5, spełniając obowiązek informacyjny, który wynika z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:**

1. ***Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka   
   z o. o., ul. Kwiatka 5, 09-400 Płock – reprezentowana przez Prezesa Zarządu.***
2. **Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się:**

* **listownie na adres Spółki,**
* **przez e-mail:** [**iodo@mtbs.plock.pl**](mailto:iodo@mtbs.plock.pl)**.**

1. **Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych oraz obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa ciążących na Spółce w związku z prowadzoną działalnością oraz realizacją zawartych umów.**
2. **Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest:**

* **konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),**
* **niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).**

1. **Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji zadań statutowych i zawartych umów.**
2. **Pozyskane od Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:**

* **podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz**
* **organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną, takim jak:**
* **.Ministerstwu Finansów,**
* **Innym podmiotom upoważnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,**
* **Podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe na podstawie zawartej z MTBS w Płocku, Spółka z o. o. umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.**

1. **Państwa dane nie będą przekazane do państw trzecich.**
2. **Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do pełnej realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz realizacji czynności administrowania budynkiem i przez okres, który jest niezbędny do ochrony naszych interesów.**
3. **Ponadto, informujemy, że mają Państwo prawo do:**

* **dostępu do swoich danych osobowych,**
* **żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,**
* **żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Państwa zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,**
* **żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,**
* **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Państwa szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Państwa dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu,**
* **przenoszenia swoich danych osobowych,**
* **wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

1. **Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.**

***……………………………………………………….***

*Data i p*odpis Sprzedającego/Kupującego